

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2025				
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke:</i>			
Naziv škole:		Osnovna škola Eugen Kumičić - Rijeka			
Adresa:		Franje Čandeka 40			
Mjesto:		Rijeka			
2. Korisnici usluge su učenici:		4.a i 4.b		razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>			
a)	Škola u prirodi	3 dana		2 noćenja	
b)	Višednevna terenska nastava	dana		noćenja	
c)	Školska ekskurzija	dana		noćenja	
d)	Posjet	dana		noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>			
a) Područje u Republici Hrvatskoj		Hrvatsko zagorje			
b) Država/e u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	od 20.	5.	do 22.	5.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec
		2026. Godina			
6. Broj sudionika:		<i>Upisati broj:</i>			
a) Predviđeni broj učenika		40		<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>	
b) Predviđeni broj učitelja		4			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		1			
7. Plan puta:		<i>Upisati traženo:</i>			
Mjesto polaska		Rijeka			
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Tuheljske toplice, Krapina, Veliki tabor, Trakošćan, Kumrovec, Varaždin, Donja Stubica, Marija Bistrica			
8. Vrsta prijevoza:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X			
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana:		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>			
a) Hostel					
b) Hotel , ako je moguće:		X najmanje ***			
X bliže centru grada		Tuhelj			
☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza		(Ime grada/gradova)			
☐ nije bitna udaljenost od grada		(Ime grada/gradova)			
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga pansiona		X			
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama,		Jedan dan organizirati disco zabavu za učenike, omogućiti kupanje u bazenima.			

zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a) Ulaznice za	Dvorac Trakošćan, muzej Varaždin, dvorac Veliki tabor, muzej Krapina, Muzej "Staro selo" Kumrovec (Etno-muzej na otvorenom)
b) Sudjelovanje u radionicama	Marija Bistrica (izrada licitarskih srca)
Turističkog vodiča za razgled	
c) grada	
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
e) oštećenja i gubitka prtljage	X
12. Dostava ponuda:	
Rok dostave ponuda je	6. 11. 2025.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	13. 11. 2025. 18 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.