

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 1/2017.

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Osnovna škola „Eugen Kumičić“, Rijeka				
Adresa:	Franje Čandeka 40				
Mjesto:	Rijeka				
Poštanski broj:	51000				
2. Korisnici usluge su učenici	učenici		8.a i 8.b razreda		
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana			noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana			noćenja
c) Školska ekskurzija		3 dana			2 noćenja
d) Posjet		dana			noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Dalmacija				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 6.	rujna	do 8.	rujna	2017.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	49	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	3				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Rijeka				
Usputna odredišta	Zadar (Muzej stakla, Muzej iluzija, razgled grada), Šibenik (katedrala, razgled grada), Prvić (memorijalni centar Faust Vrančić), Zlarin (Koraljarski centar), Sokolarski centar, slapovi Krke, Skradin, Nin (razgled grada)				
Krajnji cilj putovanja	Šibenik				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod	X (redovna brodska linija za Zlarin i Prvić)				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	X (***)				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga pansiona					

f) Drugo (upisati što se traži)	<i>Prvi dan počinjemo s večerom u hotelu, drugi dan doručak i večera u hotelu, ručak negdje na Prviću ili Zlarinu, treći dan doručak u hotelu, ručak negdje u Skradinu</i>		
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>		
a) Ulaznice za	Muzej stakla, Muzej iluzija (Zadar), Koraljarski centar (Zlarin), Memorijalni centar Faust Vrančić (Prvić), Sokolarski centar, slapovi Krke, šibenska katedrala		
b) Sudjelovanje u radionicama			
c) Vodiča za razgled grada	Zadar, Šibenik		
d) Drugi zahtjevi	Predavač u Sokolarskom centru		
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Disko u hotelu		
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>		
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu			
c) otkaza putovanja	X		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X		
e) oštećenja i gubitka prtljage			
12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	28. 4. 2017.		(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	8. 5. 2017.	15:30 h	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

- Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.